

УТВЕРЖДЕНО  
Приказ №29-осн от 15.04.2022  
Заведующий МБДОУ  
Н.Г. Разгон



ОТЧЕТ  
О САМООБСЛЕДОВАНИИ  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад №190 «Степашка» общеразвивающего вида  
за 2021 год

Барнаул 2022

Председатель комиссии: Разгон Н.Г. – заведующий.

Члены комиссии: Фомина Е. А. - старший воспитатель,

Кузьмина Н.Н. - воспитатель, председатель ПО,

Казанцева Т.Н. – делопроизводитель.

Отчет рассмотрен на заседании Общего собрания трудового коллектива муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №190 «Степашка» общеразвивающего вида (далее МБДОУ) «15» апреля 2022 г., протокол заседания №3

## Содержание

<b>РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО - ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ</b>	3
1.1. Общие сведения об организации	3
1.2. Руководящие работники образовательной организации	4
1.3. Сведения об основных нормативных документах	5
<b>РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ</b>	6
2.1. Характеристика сложившейся в МБДОУ системы управления	6
2.2. Оценка обеспечения координации деятельности специалистов МБДОУ	15
2.3. Оценка взаимодействия семьи и МБДОУ	16
2.4. Оценка работы по предоставлению льгот	18
2.5. Оценка морального климата и взаимоотношений в коллективе	19
2.6. Оценка партнёрства и взаимодействия с социумом	19
2.7. Оценка информационной открытости МБДОУ	20
2.8. Оценка результативности и эффективности действующей в МБДОУ системы управления	21
<b>РАЗДЕЛ 3. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА</b>	22
3.1. Программа Развития МБДОУ	22
3.2. Образовательные программы, реализуемые в МБДОУ	23
3.3. Воспитательная работа	26
3.4. Изучение мнения участников образовательных отношений	27
<b>РАЗДЕЛ 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА</b>	27
<b>РАЗДЕЛ 5. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ</b>	29
<b>РАЗДЕЛ 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ</b>	31
<b>РАЗДЕЛ 7. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ</b>	32
<b>РАЗДЕЛ 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА</b>	32
<b>РАЗДЕЛ 9. ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ</b>	35
<b>ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ, ПОДЛЕЖАЩИЕ САМООБСЛЕДОВАНИЮ</b>	39

## **РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО – ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

### **1.1. Общие сведения об организации.**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №190 «Степашка» общеразвивающего вида (сокращенное название МБДОУ «Детский сад №190» (далее МБДОУ) расположено по адресу: 656910, город Барнаул, поселок Научный Городок, 36

Адрес электронной почты: [mbdou.kid190@barnaul-obr.ru](mailto:mbdou.kid190@barnaul-obr.ru) Телефоны: 8(3852)226-229, 226-236.

**Тип учреждения:** дошкольная образовательная организация.

**Вид учреждения:** детский сад общеразвивающего вида.

**Статус:** государственное учреждение.

**Лицензия на право осуществления образовательной деятельности:** серия 22П01 № 0002772 от 04.07.2011

**Сайт учреждения:** <https://190.мбдоу-барнаул.рф>

**Режим работы:** пятидневный, 12 часов с 7.00 до 19.00.

**Выходные дни:** суббота, воскресенье, праздничные дни.

**Учредитель:** Комитет по образованию города Барнаула.

**Миссия МБДОУ:** Создание в детском саду системы интегративного образования, реализующего право каждого ребенка на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые возможности для полноценного физического и психического развития детей, как основы их успешного обучения в школе в условиях интеграции усилий семьи и детского сада.

#### **Цель и задачи деятельности:**

Основной целью деятельности МБДОУ является образовательная деятельность по образовательной программе дошкольного образования, присмотр и уход за детьми (п.3.1. Устава МБДОУ).

#### **Задачи:**

- введение новых условий и форм организации образовательного процесса к структуре образовательной программы дошкольного образования и к условиям ее реализации (предпочтение отдается игровой, совместной и самостоятельной деятельности детей);

- сохранение психического и физического здоровья детей и формирование интереса к здоровому образу жизни;

- осуществление тесного взаимодействия с родителями воспитанников для повышения психолого-педагогической культуры, компетентности и участия семьи в жизни МБДОУ;

- повышение имиджа МБДОУ, улучшение развивающей предметно – пространственной среды (далее РППС), благоустройство территории.

#### **Принципы стратегического развития:**

- принцип программно-целевого подхода, который предполагает единую систему планирования и своевременное внесение корректив в планы;

- принцип информационной компетентности участников

- образовательного процесса о происходящем в МБДОУ;
- принцип вариативности, предполагающий осуществление различных вариантов действий по реализации задач развития МБДОУ.

По муниципальному заданию на 2021 год в МБДОУ утверждено 340 воспитанников, фактический списочный состав – 307 воспитанников (на 31.12.2021).

В 2021 году в МБДОУ функционировало 12 групп:

2 группы ясельного возраста (с 2 до 3 лет), 2 младших группы (с 3 до 4 лет), 2 средних группы (с 4 до 5 лет), 3 старших группы (с 5 до 6 лет), 3 подготовительных к школе группы (с 6 до 7 лет).

Образовательная деятельность организуется в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования МБДОУ (далее ООП ДО) и направлена на формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников дошкольного возраста, обучение ведется на русском языке в очной форме, нормативный срок обучения по ООП ДО - 5 лет, уровень образования - дошкольное образование.

При организации образовательного процесса учитываются принципы интеграции образовательных областей (познавательное развитие, речевое развитие, физическое развитие, социально - коммуникативное развитие, художественно - эстетическое развитие) в соответствии с возрастными особенностями и возможностями воспитанников.

**Вывод:** МБДОУ функционирует в соответствии с нормативно – правовыми документами Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства образования и науки Алтайского края. Образовательная деятельность в МБДОУ организована и осуществляется в соответствии с основными направлениями социально - экономического развития Российской Федерации, государственной политикой в сфере образования, региональными нормативными документами и локальными актами МБДОУ.

### 1.2. Руководящие работники образовательной организации

№ п\п	Должность	ФИО (полностью)	Курирует направление и виды деятельности	Образование по диплому (указать специальность)	Стаж	
					адм ин.	педа гог.
1.	Заведующий	Разгон Наталья Геннадьевна	Осуществляет управление МБДОУ, контроль над деятельностью административно - хозяйственной, методической, медицинской,	Высшее, 2013г., ААЭП, «Менеджмент организации», менеджер; 2018 г., профессиональная	5 л. 2мес	1 г. 11 мес

			соблюдением законности и правил внутреннего трудового распорядка.	переподготовка Института дополнительного образования ФГОУВО «Алтайский государственный педагогический университет», «Дошкольное образование».		
--	--	--	---	---	--	--

### **1.3. Сведения об основных нормативных документах**

Непосредственное управление МБДОУ осуществляет Комитет по образованию города Барнаула. Также активное влияние на деятельность МБДОУ оказывает Профсоюз работников образования. Руководство МБДОУ регламентируется нормативно - правовыми и локальными документами.

Управление МБДОУ осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации: Законом РФ от 29.12.2012 №273 «Об образовании Российской Федерации», ФГОС ДО, утвержденным приказом Министерства образования РФ 17.10.2013 №1155 от, Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка Российской Федерации», Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом от 04.09.2013 №56-ЗС «Об образовании в Алтайском крае», Федеральным Законом от 24.04.2008 №48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», Семейным кодексом Российской Федерации, Санитарно - эпидемиологическими правилами и нормативами, СанПин 2.4.3648-20 , Уставом МБДОУ, нормативно - правовыми документами МБДОУ: договором между МБДОУ и родителями (законными представителями), договором между МБДОУ и Учредителем, трудовыми договорами между администрацией и работниками, Коллективным договором между администрацией и профсоюзным комитетом, Правилами внутреннего трудового распорядка, Положением о Педагогическом совете.

*Устав Учреждения:*

дата регистрации: 24.04.2019 № 803-осн, утвержден Приказом комитета по образованию города Барнаула.

*Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц:*

ОГРН: 1022201391574 серия 22 № 003299974

дата регистрации 27.11.2002

*Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе:*

серия 22 № 001602543 дата регистрации 27.11.2002 ИНН 2223041043

*Свидетельство о землепользовании:*

серия 22-22/01/196/2006 -561 дата регистрации 30.10.2006

*Лицензия на осуществление образовательной деятельности:*

Серия: 22П01 № 0002772 регистрационный №484 дата выдачи 04.07.2011

Образовательная программа МБДОУ «Детский сад №190» принята на заседании Педагогического совета протокол №1 от 31.08.2020.

В МБДОУ разработан пакет документов, регламентирующий его деятельность: Устав, локальные акты, договоры с родителями (законными представителями), педагогическими работниками, обслуживающим персоналом, должностные инструкции, документы, дающие право владения и использования материально - технической базы, документы, подтверждающие наличие площадей, на которых ведется образовательная деятельность, заключения санитарно - эпидемиологической службы и государственной противопожарной службы. Имеющаяся структура системы управления соответствует Уставу МБДОУ, функциональным задачам. Управление строится на принципах, обеспечивающих государственно - общественный характер управления.

**Вывод:** в МБДОУ отмечается стабильное функционирование управления, в соответствии с правовым обеспечением образовательной деятельности действующему законодательству и Уставу образовательной организации.

## **РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ**

### ***2.1. Характеристика сложившейся в МБДОУ системы управления***

Структура системы управления соответствует уставным целям, задачам и функциям МБДОУ.

Управление МБДОУ осуществляется в соответствии с действующим законодательством и Уставом МБДОУ. Управление строится на принципах единоначалия и коллегиальности, обеспечивающих государственно-общественный характер управления. Единоличным исполнительным органом управления МБДОУ является заведующий, который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации.

Управление в МБДОУ строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Коллегиальными органами управления МБДОУ являются:

Общее собрание трудового коллектива, председатель - Прасолова Светлана Анатольевна (воспитатель);

Управляющий совет, председатель - Кузьмина Наталья Николаевна (воспитатель, председатель профсоюза);

Педагогический совет, председатель - Фомина Евгения Александровна (старший воспитатель);

Попечительский совет, председатель – Кочина Диана Николаевна;

Общее родительское собрание, председатель - Кочина Диана Николаевна.

Порядок выборов коллегиальных органов самоуправления МБДОУ и их компетенция определяются Уставом МБДОУ.

### Структура и органы управления МБДОУ

Схема №1



Важным звеном в структуре управления МБДОУ является первичная профсоюзная организация, которая совместно с работодателем решает важные социально - бытовые проблемы, согласовывает локальные документы, осуществляет контроль за деятельностью учреждения.

Локальные нормативно - правовые акты, регламентирующие права участников образовательных отношений в части содержания образования, организации образовательного процесса:

- Положение о правилах приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (возникновение образовательных отношений), перевода и отчисления воспитанников (прекращение образовательных отношений);

- Положение о режиме непосредственно - образовательной деятельности воспитанников МБДОУ;

- Положение о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- Положение о Попечительском совете МБДОУ;

- Положение об Управляющем совете МБДОУ;



- Положение о Педагогическом совете МБДОУ;
- Положение об Общем родительском собрании МБДОУ;
- Положение об Общем собрании трудового коллектива;
- Кодекс профессиональной этики педагогических работников МБДОУ;
- Положение о профессиональной этике педагогических работников МБДОУ;
- Положение о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных работников и обучающихся;
- Положение о внутриучрежденческом контроле МБДОУ;
- Положение о консультационном пункте;
- Положение о психолого-педагогическом консилиуме;
- Порядок расследования и учета несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в МБДОУ;
- Положение об административном совещании при заведующем;
- Положение о разработке ОПП ДО МБДОУ;
- Положение о рабочей программе МБДОУ;
- Положение о порядке проведения самообследования;
- Положение об официальном сайте.
- Положение о поощрении воспитанников, их родителей (законных представителей) МБДОУ;
- Положение о порядке привлечения внебюджетных средств и порядке их расходования в МБДОУ;
- Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд МБДОУ;
- Положение о порядке формирования и распределения фонда оплаты труда в МБДОУ;
- Положение о порядке и условиях осуществления стимулирующих выплат педагогическим работникам МБДОУ;
- Положение о порядке и условиях осуществления стимулирующих выплат административно-управленческому, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу МБДОУ.

Локальные нормативные акты разрабатываются и принимаются заведующим МБДОУ совместно с тем коллегиальным органом управления, к полномочиям которого относится разработка, утверждение (принятие) конкретного локального нормативного акта.

Функции управления (курирования) по некоторым направлениям заведующий делегирует на постоянной или временной основе старшему воспитателю, завхозу. Так, за старшим воспитателем, завхозом закреплены приказами руководителя и должностными инструкциями следующие направления работы в МБДОУ.

Старший воспитатель:

- осуществляет методическое руководство воспитательно-образовательной деятельностью в МБДОУ;
- осуществляет координацию деятельности воспитателей, педагогических работников в проектировании образовательной среды МБДОУ;
- оказывает учебно-методическую поддержку всем участникам

образовательного процесса;

- участвует в проведении мероприятий в рамках внутриучрежденческого контроля;
- является ответственным лицом за выполнение мероприятий по охране жизни и здоровья воспитанником МБДОУ;
- является ответственным лицом за профилактику ДДТТ.

Завхоз:

- осуществляет руководство работой по хозяйственному обслуживанию МБДОУ;
- обеспечивает соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в МБДОУ;
- осуществляет выполнение противопожарных мероприятий в здании и на территории;
- участвует в проведении мероприятий в рамках внутриучрежденческого контроля;
- является ответственным лицом за выполнение мероприятий по антитеррористической безопасности;
- является ответственным лицом за электробезопасность.

В 2021 году проведено 4 заседания Попечительского совета. Попечительский совет МБДОУ зарекомендовал себя, как активный помощник в организации образовательного процесса. Рассматривались следующие вопросы:

- отчеты об использовании внебюджетных и бюджетных средств на развитие материально-технической базы ДОУ за I, II, III, IV кварталы 2021 года;
- об утверждении сметы расходов на период ремонтных работ;
- об организации работы по охране жизни и здоровья детей;
- об итогах работы коллектива за 2020/2021 учебный год;
- об организации работы в летний период;
- о Положении о Попечительском совете; о составе Попечительского совета (избрание членов Попечительского совета на 2021-2022 годы), о распределении обязанностей между членами Попечительского Совета;
- об утверждении плана работы Попечительского совета на 2021/2022 учебный год;
- об итогах оздоровительной работы в летний период;
- об утверждении сметы расходов на 2021/2022 учебный год;
- об оснащении образовательного процесса;
- о выполнении норм питания.

В 2021 году проведено 4 Педагогических совета:

- «Повышение работы по физическому развитию и сохранению здоровья детей», протокол №3 от 19.02.2021г.;
- «Итоги работы и перспективы на будущее», протокол №4 от 30.05.2021г.;
- «Новый учебный год на пороге МБДОУ», протокол №1 от 31.08.2021г.;
- «Роль изобразительного творчества в становлении личности», протокол №2 от 01.12.2021г.

Педагогический совет является постоянно действующим органом самоуправления, способствует развитию и совершенствованию образовательного процесса, повышению профессиональной компетентности педагогов. На педагогических советах решались задачи направленные на повышение качества образовательного процесса, определение путей реализации выбранного содержания, форм и методов образовательного процесса.

В 2021 году проведено 4 Общих собрания трудового коллектива (все собрания проведены с соблюдением мер профилактики COVID-19).

В ходе собраний решались вопросы:

- о рассмотрении коллективного договора на 2021- 2024 год;
- о правилах внутреннего трудового распорядка работников МБДОУ;
- утверждение отчета о результатах самообследования МБДОУ за 2020 год;
- об укреплении мер пожарной безопасности в весенне-летний период 2021 года;
- о проведении месячника весенней санитарной очистки;
- об усилении персональной ответственности за охрану жизни и здоровья воспитанников;
- о росте заболеваемости ОРВИ и гриппом, приостановление образовательного процесса;
- о вакцинации против COVID-19;
- о реализации годового плана работы;
- о внесении изменений в отчет о самообследовании за 2020 год.
- о проведении выпускных утренников;
- о проведении ремонтных работ;
- о соблюдении графика отпусков;
- о совмещении групп в летний период;
- о летнем оздоровительном периоде и создании безопасных условий пребывания воспитанников;
- о подготовке источника энергоснабжения тепловой энергии;
- об утверждении Антикризисного плана безопасности;
- о награждении сотрудников;
- об обеспечении мер пожарной безопасности;
- о переходе на осенне-зимний режим дня;
- о проведении месячника безопасности;
- о мероприятиях по профилактике гриппа и ОРВИ;
- об усилении персональной ответственности за охрану здоровья воспитанников;
- о порядке приостановления деятельности групп при превышении порога заболеваемости;
- о проведении месячника осенней санитарной очистки территории.

В 2021 году проведено 2 общих родительских собрания (посредством приложения для общения WhatsApp). Общее родительское собрание, действующая организационно-управленческая структура, позволяет оптимизировать управление, включить в пространство управленческой

деятельности значительное число педагогов, родителей (законных представителей), общественности. На Общих родительских собраниях рассматривались следующие вопросы:

- рассмотрение и согласование Положения о правилах приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (возникновение образовательных отношений), перевода, приостановления, отчисления воспитанников (прекращения образовательных отношений) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №190» общеразвивающего вида;
- ограничительные меры по COVID-19, Положение об Общем родительском собрании;
- выборы председателя и секретаря Общего родительского собрания;
- выборы члена Попечительского совета. Рассмотрение сметы на 2021-2022 учебный год.
- итоги работы, расходование бюджетных и внебюджетных средств на нужды МБДОУ;
- план работы на 2021-2022 учебный год.
- итоги работы педагогического коллектива за 2020-2021 учебный год, план работы педагогического коллектива на 2021-2022 учебный год.

В 2021 году проведено 12 Советов при заведующем. Совет при заведующем – постоянно функционирующий орган Учреждения, действующий в целях развития, координации и совершенствования педагогического и трудового процесса, корректирования годового плана работы, Программы развития Учреждения и делегирования полномочий заведующего. На Совете при заведующем рассматривались следующие вопросы:

- отчет по расходованию внебюджетных и бюджетных средств;
- о соблюдении требований охраны труда, СанПин, Пожарной безопасности;
- о профилактике заболеваний ОРВИ, гриппом, о соблюдении требований СанПин в период карантина;
- об утверждении нового основного организованного меню;
- начале проведения процедуры самообследования за 2020 год;
- о результатах оперативного контроля, соблюдении правил внутреннего трудового распорядка в МБДОУ.
- о проведении групповых родительских собраний в МБДОУ, подготовке к утренникам 8 марта. Утверждение графика утренников;
- об обеспечении пожарной безопасности, проведении инструктажей, итогах плановой учебной эвакуации воспитанников;
- о проведении инструктажей по ОЖЗД, комплексная безопасность в МБДОУ;
- О выполнении норм питания, выполнении муниципального задания, контингенте и посещаемости в МБДОУ;
- о профилактике детского травматизма;

- о проведении месячника весенней и осенней санитарной очистки, и благоустройства в 2021 году;
- о соблюдении правил внутреннего трудового распорядка в МБДОУ.
- об удовлетворенности родителей качеством оказания муниципальных услуг.
- о планируемых мероприятиях в летний оздоровительный период, организации и проведении инструктажей по ОЖЗД перед летним оздоровительным периодом.

В процессе управления МБДОУ активно используются современные технические средства для сбора и хранения информации. Использование комплексной автоматизированной информационной системы «Сетевой город. Образование» позволяет контролировать движение воспитанников, быстро находить актуальную информацию о воспитанниках. Кроме этого, широко развитая сеть мониторинга образования в Алтайском крае, позволяет использовать данные и для внутреннего управления МБДОУ:

- независимая оценка качества условий оказания услуг;
- мониторинг повышения квалификации педагогических работников;
- всероссийский мониторинг условий реализации ФГОС ДО на уровне образовательных организаций.

В соответствии с годовым планом работы проводились мероприятия по охране жизни и здоровья воспитанников, разработаны инструктажи для воспитанников, ведутся журналы регистрации инструктажей.

Для грамотного управления, заведующим были использованы разнообразные формы работы с кадрами: индивидуальные (посещения групп с последующим анализом, взаимопосещения, консультации, беседы и др.) и коллективные (педагогические советы, открытые просмотры игр, занятий, прогулок и т.д.), которые помогают заведующему оперативно решать педагогические и административные задачи, рационально расставлять кадры и определять их обязанности, стимулировать деятельность каждого сотрудника. Структура управленческого цикла состоит из объектов (цели, содержание, средства, методы, приемы, среда, результат) и субъектов (ребенок, педагог, специалисты, родители) управления; прямых и обратных связей (педагогический совет, тренинги, указания, убеждения, общение, взаимодействие, конференции, родительские собрания и т.п.); а также механизмов воздействия субъекта управления на объект - проектирование, сбор информации, сравнение, диагностика, контроль, самооценка, аттестация, самоанализ и т. п. Заведующий и старший воспитатель отвечают за организацию целостного педагогического процесса в учреждении.

Коллектив МБДОУ - один из главнейших ресурсов, обеспечивающих успешное развитие учреждения. В коллективе создана атмосфера творческого сотрудничества. Стиль руководства – демократический, но он может меняться в зависимости от конкретных субъектов руководства, а также от конкретной ситуации. Реализуя функцию планирования, администрация МБДОУ непрерывно устанавливает и конкретизирует цели МБДОУ, определяет средства их достижения, сроки, последовательность их

реализации, распределяет ресурсы. Администрация МБДОУ стремится к тому, чтобы воздействие приводило к эффективному взаимодействию всех участников образовательных отношений.

Контрольно - аналитическая деятельность воспитательно - образовательного процесса в МБДОУ, комплексно - тематическое (перспективно - календарное планирование) соответствует государственной политике в сфере образования, приоритетным направлениям в деятельности МБДОУ.

В МБДОУ разработано Положение о внутриучрежденческом контроле, который направлен на оценку соблюдения работниками действующего законодательства, приказов учредителя и организации, требований локальных актов, посредством проведения контрольных мероприятий, осуществляемых в порядке руководства и контроля в пределах своей компетенции:

- санитарное состояние помещений;
- охрана и укрепление здоровья воспитанников;
- воспитательно - образовательный процесс;
- организация режимных моментов;
- качество проведения родительских собраний;
- оценка профессиональных умений педагогов в организации НОД по образовательным областям;
- кадры, аттестация педагогов, повышение квалификации;
- административно - хозяйственная и финансовая деятельность;
- питание детей;
- техника безопасности и охрана труда работников и жизни воспитанников.

В течение учебного года за педагогической деятельностью осуществлялся контроль разных видов (оперативный, тематический, фронтальный) со стороны заведующего, старшего воспитателя, завхоза. Систематический контроль образовательной деятельности осуществлялся согласно реализации годового плана и основан на Положении о внутриучрежденческом контроле МБДОУ.

Все виды контроля проводятся с целью изучения воспитательно - образовательного процесса и своевременного оказания помощи педагогам и коррекции педагогического процесса, являются действенным средством стимулирования педагогов к повышению качества образования. Для каждого вида контроля разрабатывались критерии, собиралась и анализировалась разнообразная информация, по результатам контроля составлялись справки. На начало контроля и по результатам издавались приказы заведующего. Итоги контроля систематически рассматривались на заседаниях Педагогических советов, совещаниях при заведующем, педагогических планерках. Выявленные недостатки оперативно устранялись в установленный срок, что позволяло улучшить качество оказания образовательных услуг, повысить персональную ответственность педагогов при выполнении должностных обязанностей.

В МБДОУ практикуется такая форма контроля, как открытые просмотры. План открытых просмотров является частью годового плана. Эта форма работы позволяет педагогам не только проконтролировать коллег по работе, но и предоставляет возможность для самообразования, обмена опытом. На итоговом Педагогическом совете, педагоги проводят самоанализ своей работы - это помогает им осуществить профессиональную самооценку и скорректировать свою педагогическую деятельность.

Регулярно используется в процессе контроля такая форма, как посещение образовательной деятельности. Посещения проводит заведующий или старший воспитатель (в зависимости от намеченной цели). Результаты наблюдений фиксируются в картах контроля, составляются аналитические справки.

Анализ выполнения ООП ДО проводится на основании мониторинга результатов освоения воспитанниками ООП ДО за учебный год.

Два раза в год проводится мониторинг выполнения задач ООП ДО, реализуемой в МБДОУ. В мае проводится анализ выполнения задач годового плана, анализ эффективности методической работы, качества реализации задач ООП ДО и Программы развития дошкольного учреждения.

Контроль процесса реализации ООП ДО осуществляется разными методами и охватывает все разделы. В первую очередь это тематические проверки по годовым задачам и другим темам в зависимости от состояния работы учреждения.

В работе с детьми педагоги использовали различные средства, методы и приёмы, способствующие всестороннему развитию каждого ребенка, проводили различные виды занятий: традиционные, комплексные, интегрированные.

Педагогами всех возрастных групп велась эффективная работа, и в развитии детей прослеживается положительная динамика.

Адаптация среди детей ясельного возраста в 2021 году прошла успешно. На протяжении всего времени адаптации, педагогами МБДОУ велись карты адаптации, в которых фиксировались особенности поведения, эмоциональное и физическое состояние каждого ребенка, содержание рекомендаций для их родителей.

В марте 2021 года была проведена диагностика уровня готовности детей подготовительных групп к школе. Анализируя работу по формированию готовности детей к школьному обучению, можно отметить, что выпускники подготовительных групп МБДОУ в большинстве случаев к школе готовы. Воспитанники владеют мыслительными операциями, умением обобщать и дифференцировать предметы и явления окружающего мира, умением планировать свою деятельность и осуществлять самоконтроль. Важным результатом у выпускников является сформированность положительного отношения к учению, способности к саморегуляции поведения и проявления волевых усилий для выполнения поставленных задач. У воспитанников сформированы навыки речевого общения, развитая мелкая моторика руки и зрительно-двигательная координация.

В ходе диагностики в мае было выявлено, что все воспитанники подготовлены к обучению в школе на высоком и среднем уровне. Низкого уровня выявлено не было. Данные о распределении детей по уровням готовности к школьному обучению представлены педагогами подготовительных групп администрации и родителям воспитанников.

Для успешного решения задач образовательной деятельности МБДОУ в течение отчетного года велась целенаправленная, планомерная методическая работа, направленная на создание условий повышения уровня профессиональной компетенции молодых педагогов, их творчества и мастерства.

**Вывод:** система управления МБДОУ обеспечивает оптимальное сочетание традиционных и современных тенденций: программирование деятельности МБДОУ в режиме развития, комплексное сопровождение развития участников образовательной деятельности, что позволяет эффективно организовать образовательное пространство МБДОУ.

## ***2.2. Оценка обеспечения координации деятельности специалистов МБДОУ.***

Координация деятельности специалистов МБДОУ осуществляется на основе рабочих программ, циклограмм деятельности, взаимодействия специалистов МБДОУ.

Профильный специалист обладает широкими знаниями в своей области, но его главная задача состоит в оказании помощи воспитателям и родителям группы по раскрытию всех способностей дошкольника. Педагоги и профильные специалисты строят свою работу на основе общих педагогических принципов. При этом каждый педагог осуществляет свою работу, таким образом, чтобы дополнить и углубить деятельность коллег. Совместными усилиями коллектив МБДОУ определяет возможности воспитанника в усвоении ООП ДО и оказывает консультативную помощь родителям.

Дети, имеющие трудности в освоении ребенком ООП ДО, также дети – инвалиды и дети, имеющие поведенческие расстройства, по инициативе педагогов или родителей, зачисляются на психолого-педагогический консилиум (ППк) МБДОУ, члены которого выполняют диагностическую, коррекционную, консультативную функции по отношению к воспитаннику, его родителям и педагогам, работающим с детьми. При этом, на каждого ребенка специалисты ППк оформляют пакет документов, включающий: анамнестические данные развития ребенка, информацию об актуальном уровне его развития, результаты динамического наблюдения за развитием воспитанника, а также план коррекционно – развивающей работы. При отсутствии динамики в развитии ребенка, родителям дается рекомендация обследования на ТПМПк.

Таким образом, в МБДОУ существует система взаимодействия всех специалистов в работе с детьми. Члены коллектива работают в тесном



контакте друг с другом и стремятся к тому, чтобы иметь единый подход к воспитанию каждого ребенка.

### **2.3 Оценка взаимодействия семьи и МБДОУ.**

Сотрудничество с родителями воспитанников и их активное включение в жизнедеятельность МБДОУ являлось важной задачей педагогического коллектива в 2021 году. Система работы с родителями обеспечивалась на основе плана взаимодействия с родителями, включенного в годовой план работы.

На протяжении 2021 года коллектив МБДОУ активно сотрудничал с родителями (законными представителями) воспитанников: участие родителей в деятельности Управляющего совета МБДОУ, проводились родительские собрания (в том числе с использованием дистанционных технологий), индивидуальное консультирование, проекты, анкетирование. Взаимодействие с родителями коллектив строит на принципе сотрудничества. При этом решаются приоритетные задачи:

- установление партнерских отношений с семьей каждого воспитанника;
- объединение усилий семьи и детского сада для развития и воспитания детей;
- создание атмосферы взаимопонимания, общности интересов, позитивного настроения на общение и доброжелательную взаимоподдержку родителей, воспитанников и педагогов детского сада;
- активизация и обогащение умений родителей по воспитанию детей;
- поддержка уверенности родителей (законных представителей) в собственных педагогических возможностях.

Для обеспечения доступности локальных нормативных актов и иных документов, в МБДОУ оформлены информационные стенды в каждой возрастной группе, у кабинета заведующего.

В МБДОУ создан и функционирует официальный сайт образовательной организации <https://190.мбдоу-барнаул.рф>, структура сайта соответствует требованиям к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления на нем информации (приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 №831 с дополнениями и изменениями).

Мы проводим работу с родителями с дифференцированным подходом, учитываем социальный статус, микроклимат семьи, родительские запросы и степень заинтересованности родителей деятельностью дошкольного учреждения, повышаем культуру педагогической грамотности семьи.

Семья и детский сад взаимодействуя друг с другом, создают оптимальные условия для полноценного развития ребенка, накопления определенного социального опыта. Организация общения педагога с родителями воспитанников остается одной из наиболее сложных проблем в деятельности МБДОУ. Эффективно создание атмосферы взаимопомощи и поддержки семьи в сложных педагогических ситуациях, демонстрация

заинтересованности коллектива детского сада разобраться в проблемах семьи и искреннее желание помочь. В МБДОУ мы активно сотрудничаем с родителями, используя разные формы работы:

- нетрадиционные формы организации родительских собраний;
- мастер-классы;
- совместные праздники, досуги, развлечения, чаепития;
- участие родителей в семейных конкурсах, выставках;
- организация совместной трудовой деятельности;
- наглядное оформление стендов, уголков, фотовыставки, консультации;
- анкетирование;
- индивидуальные беседы и др.

Для эффективной работы с родителями в новых условиях мы начинаем с анализа социального состава семьи, их настроения и ожиданий от пребывания ребенка в детском саду. Изучение семьи ведется последовательно, системно, распространёнными методами: анкетирование и личные беседы, наблюдения взаимоотношений и общения родителей и детей. Все эти действия помогают нам правильно выстроить работу с родителями, сделать ее эффективной, подобрать интересные формы взаимодействия с семьей.

Родительский комитет в течение года помогал решать следующие вопросы:

- вносил предложения по совершенствованию воспитательно-образовательного процесса в МБДОУ;
- оказывал посильную помощь в укреплении материально-технической базы МБДОУ, благоустройству и ремонту его помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности при соблюдении принципа добровольности, письменного согласия родителей (законных представителей);
- заслушивал информацию о работе МБДОУ по вопросам образования и оздоровления воспитанников (в том числе, о проверке состояния образовательного процесса, соблюдение санитарно-гигиенического режима МБДОУ, об охране жизни и здоровья воспитанников);
- принимал участие в планировании и реализации работы по охране прав и интересов воспитанников и их родителей (законных представителей) во время педагогического процесса в МБДОУ;
- вместе с заведующим МБДОУ принимал решение о поощрении, награждении благодарственными письмами наиболее активных представителей родительской общественности;
- участвовал в оценке качества воспитания, оздоровления и обучения детей.

Вариативной формой взаимодействия с родителями (законными представителями) является консультативный пункт. В специально созданном разделе официального сайта МБДОУ размещается информация, консультации для родителей детей дошкольного возраста. За консультацией к профильным специалистам обратилось 2 родителя (законных представителя) воспитанников.

Результаты анкетирования показывают, что родители положительно оценивают работу коллектива МБДОУ, выражают свою благодарность педагогам. Большинство педагогов получили высокую оценку своей деятельности по взаимодействию с родителями, проявляли в работе активность, творчество, высокий профессионализм.

#### **2.4. Оценка работы по предоставлению льгот.**

Работа по предоставлению льгот осуществляется в соответствии со следующими нормативными документами:

- Постановление Администрации Алтайского края от 16.12.2016 №425 «Об утверждении критериев нуждаемости при предоставлении компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях Алтайского края»;
- Приказ Министерства образования и науки Алтайского края от 08.02.2017 №277 «Об утверждении критериев нуждаемости при предоставлении компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребёнком в образовательных организациях Алтайского края, реализующих образовательную программу дошкольного образования» (с изменениями на 18.10.2019, в ред. приказов Минобрнауки Алтайского края от 18.06.2018 №34-П, от 18.10.2019 №43-П);
- Приказ от 26.08.2019 №1536-осн «Об установления норматива затрат за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях, структурных подразделениях (детский сад) муниципальных общеобразовательных организаций города Барнаула».

В МБДОУ имеются семьи, относящиеся к следующим категориям:

- семьи, имеющие и воспитывающие трех и более детей в возрасте до 18 лет;
- семьи со среднедушевым доходом, не превышающим прожиточного минимума, установленного в Алтайском крае.

Данные семьи получают компенсационную часть родительской платы за присмотр и уход за ребенком согласно нормативным документам.

На основании приказа комитета по образованию города Барнаула от 26.08.2019г. №1536 – осн «Об утверждении норматива затрат за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях, муниципальных автономных дошкольных образовательных учреждениях города Барнаула» льготами пользуются:

Всего – 9 человек

50% - 3 чел. (дети сотрудников);

100% - 3 чел. (ребенок-инвалид);

100% - 3 чел. (ребенок, оставшийся без попечения родителей).

Компенсационные выплаты согласно Постановлению Администрации Алтайского края от 16.12.2016 №425 получают:

•Многодетные:

Всего – 36 семей

- 50% - 15 человек;
- 70% - 35 человек
- Малоимущие:  
Всего – 20 семей
- 50% - 14 человек;
- 20% - 6 человек

### **2.5. Оценка морального климата и взаимоотношений в коллективе.**

Оценивая моральный климат и взаимоотношения в коллективе, рассматривалась степень удовлетворенности сотрудников различными факторами жизнедеятельности коллектива. В результате наблюдений, бесед было установлено, что для коллектива МБДОУ большое значение имеет то, насколько работа позволяет реализовать свои творческие возможности, соответствует ли она профессиональному уровню. Также, было отмечено, что привлекательность работы повышают удовлетворенность условиями труда, системой материального и морального стимулирования, перспективами карьерного роста, возможностью повысить уровень своего профессионализма. Заведующий МБДОУ оказывает влияние на психологический климат в коллективе, регулирует характер взаимоотношений, при расстановке кадров учитывает психологическую совместимость. Конфликтные ситуации решаются своевременно и объективно. Часть вопросов до принятия окончательного решения подлежат обсуждению внутри коллектива. В связи с появлением новых сотрудников в коллективе работу по сплочению следует продолжать. Ситуации некорректного поведения в коллективе, возникшие трудовые споры решаются в соответствии с Положением «О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений». Принципы профессиональной этики и основные правила поведения, которыми руководствуется каждый член коллектива, представлен в «Кодексе профессиональной этики педагогических работников».

В МБДОУ проводятся такие мероприятия по созданию благоприятного психологического климата в коллективе как:

- чествование юбиляров;
- совместное проведение знаменательных дат;
- принесение клятвы педагога (молодые педагоги);
- «выходной с профсоюзом»;
- привлечение молодых специалистов к деятельности МБДОУ.

**Вывод:** в целом, психологический климат в МБДОУ - позитивный, характеризуется атмосферой доброжелательности, взаимного уважения между всеми участниками образовательных отношений.

### **2.6. Оценка партнёрства и взаимодействия с социумом.**

МБДОУ «Детский сад №190» является социальным институтом, который в свою очередь не может развиваться вне социума. Поэтому важной

линией перспективного развития МБДОУ является его взаимодействие с другими учреждениями и организациями: образовательными, медицинскими, культурными.

С целью повышения качества образовательных услуг в течение года коллектив МБДОУ поддерживал прочные отношения с социальными учреждениями:

- АИРО им А.М.Топорова;
- МБУ ДПО ГППЦ Потенциал.

На протяжении нескольких лет МБДОУ взаимодействует с различными учреждениями образования, здравоохранения на основе заключенных договоров. В 2021 году заключены договора с:

- КГБУЗ «Детская городская поликлиника №5, г. Барнаул»;
- МБУДО ДООЦ «Гармония»;
- МБУК «Научногородокское клубное объединение».

Налажена система взаимодействия с организациями, предоставляющими услуги для обеспечения нормального функционирования МБДОУ, заключены договора с поставщиками продуктов питания, хозяйственных товаров, учебных пособий и игрушек, коммунальных услуг и др.

**Вывод:** Действующая система управления позволяет оптимизировать управление, включить в пространство управленческой деятельности значительное число педагогов, работников МБДОУ и родителей (законных представителей). Структура и механизм управления МБДОУ позволяют обеспечить стабильное функционирование, способствуют развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей), воспитанников и сотрудников МБДОУ).

Расширено участие общественности в управлении МБДОУ за счет организации и стабильного функционирования в детском саду Управляющего совета, Попечительского совета, Собрания трудового коллектива, Общего родительского собрания, Педагогического совета, коллегиального решения проблем развития системы образования МБДОУ.

### **2.7. Оценка информационной открытости МБДОУ.**

В МБДОУ создана открытая информационная среда для родителей (законных представителей): функционирует сайт МБДОУ, где размещена и своевременно обновляется следующая информация:

- нормативно-правовая и отчетная документация о результатах деятельности МБДОУ;
- представлена образовательная программа МБДОУ;
- установлены информационно - консультативные рубрики, активизирующие внимание родителей (законных представителей) и заинтересованных лиц к деятельности МБДОУ;
- работает электронная почта, осуществляется электронный документооборот, осуществлена регистрация в системе АИС «Сетевой город. Образование».

Главной целью сайта МБДОУ является оперативное и объективное

информирование потребителей образовательных услуг, общественности об основной деятельности организации.

На страницах сайта, ответственные за его ведение размещают информацию новостного характера, документы разных уровней, в том числе копии документов, дающих право осуществлять образовательную деятельность, результаты мероприятий контролирующими органами, знакомят с педагогическим и руководящим составом. Таким образом, информация ориентирована на разные категории пользователей: руководящие работники, родители (законные представители), педагоги и др.

Посещение пользователями страничек сайта МБДОУ в 2021 году продолжает повышаться, благодаря периодической сменяемости информации, содержательности материала. Педагоги многих групп представляли информацию в форме фотоотчетов, презентаций по определенным темам, что позволило родителям оценить системность работы с воспитанниками.

### ***2.8. Оценка результативности и эффективности, действующей в МБДОУ системы управления.***

Управление МБДОУ осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации: Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативно-правовыми документами федерального и регионального (локального) уровня. Имеющаяся структура системы управления соответствует Уставу МБДОУ:

I уровень

- заведующий МБДОУ «Детский сад №190» - Разгон Наталья Геннадьевна.

Управленческая деятельность заведующего обеспечивает:

- материальные, организационные;
- правовые;
- социально - педагогические (психологические) условия для реализации функций управления образовательным процессом в МБДОУ.

Объект управления заведующего - весь коллектив.

II уровень

- старший воспитатель – Фомина Евгения Александровна; заведующий хозяйством (завхоз) - Осипова Елена Ивановна.

Объект управления второго уровня - часть коллектива, согласно функциональным обязанностям.

Анализ комплексной системы управления МБДОУ показал, что в учреждении существует достаточно эффективная, компетентная система административного и оперативного управления коллективом.

В МБДОУ практикуется:

- профессиональное развитие и самореализация педагогов;
- материальная и моральная поддержка инициативы работников;

- оперативное решение возникающих проблем;
- регулярное информирование (обучение) членов коллектива, детальное обсуждение (контроль) порядка работы, разработка и внедрение (их выполнение) правил и инструкций.

В 2021 году изменения структуры МБДОУ не происходило.

**Вывод:** МБДОУ зарегистрировано и функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. Структура и механизм управления, используемые в МБДОУ, определяют его стабильное функционирование. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей) и воспитанников).

## **РАЗДЕЛ 3. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

### ***3.1. Программа Развития МБДОУ***

В МБДОУ реализуется Программа развития на 2020/2025гг (далее - Программа). Программа разработана в соответствии с законодательством и нормативно – правовым обеспечением.

Цель Программы: создание целостной системы работы МБДОУ, где будут обеспечены воспитательно-образовательные, развивающие и здоровьесберегающие условия, способствующие полноценному развитию и образованию воспитанников, успешной адаптации к школе выпускников детского сада, на основе внедрения современных педагогических и информационно - коммуникативных технологий.

Ожидаемые результаты Программы:

- повышение уровня профессиональной компетенции педагогов;
- активное включение родителей в образовательный процесс;
- рост творческих достижений всех субъектов образовательного процесса, овладение комплексом технических навыков и умений, необходимых для их реализации;
- обеспечение готовности воспитанников к обучению в школе;
- улучшение состояния здоровья детей, способствующее повышению качества их образования;
- создание развивающей среды и материально-технической базы в группах в соответствии с образовательными областями.

Основные направления реализации Программы:

1. Проект «Образование». Реализация современной модели образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО. Педагоги успешно внедряют в практику работы такие форму, как проектная деятельность (проекты «Мой любимый Барнаул», «Камнерезное искусство на Алтае», «Зимушка-зима» и т.д.)

2. Проект «Здоровье». Сохранение и укрепление здоровья дошкольников (в том числе детей с ОВЗ). Педагоги разрабатывают и внедряют проекты по

укреплению и сохранению здоровья, применяют здоровьесберегающие технологии в занятии и внезанятий деятельности, в ходе режимных моментов. С родителями воспитанников проводится работа по пропаганде здорового образа жизни, через размещение наглядной информации, индивидуальные консультации.

3. Проект «Успешный педагог». Развитие педагогического потенциала. Педагоги повышают уровень компетенции через самообразование и курсы повышения квалификации. Для молодых педагогов педагогами – наставниками проводятся мероприятия «В школе молодого педагога» (консультирование, открытые показы НОД). Вырос удельный вес педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категорию.

4. Проект «Семья». Актуализация позиции партнерства между детским садом, родителями и социумом. Педагоги вовлекают родителей в образовательную деятельность, в том числе посредством создания и внедрения образовательных проектов совместно с семьями воспитанников.

5. Укрепление материально-технической базы. В течение 2021 года приобретен дидактический и игровой материал для оснащения развивающей предметно - пространственной среды МБДОУ, продолжается оснащение методического кабинета в соответствии с ФГОС ДО.

**Вывод:** перспективы и стратегия деятельности МБДОУ находят отражение в Программе развития, понимаемой как стратегический документ, определяющий систему текущих и перспективных действий и отношений, ориентированных на решение масштабных, сложных проблем образовательной среды МБДОУ.

### **3.2. Образовательные программы, реализуемые в МБДОУ.**

Образовательная программа МБДОУ «Детский сад №190» разработана в соответствии с требованиями ФГОС ДО, на основе комплексной программы Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой «От рождения до школы», дополнена парциальными программами.

Название образовательной программы	Сроки освоения	Количество групп
Парциальная программа Авдеевой Н.Н, Князевой Н.Л., Стеркиной Р.Б. «Безопасность: Учебное пособие по основам безопасности жизнедеятельности детей старшего дошкольного возраста»	1 год	6
Парциальная программа	1 год	8



Зеленовой Н.Г., Осиповой Л.Е. «Мы живем в России. Гражданско – патриотическое воспитание дошкольников.		
Рабочая программа для воспитанников группы раннего возраста (2-3 года)	1 год	2
Рабочая программа для воспитанников младшей группы (3-4 года)	1 год	2
Рабочая программа для воспитанников средней группы (4-5 лет)	1 год	2
Рабочая программа для воспитанников старшей группы (5-6 лет)	1 год	3
Рабочая программа для воспитанников подготовительной к школе группы (6-7 лет)	1 год	3

Реализация ООП ДО МБДОУ обеспечивает разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, переходу на следующую ступень образования, начальную школу.

Содержание ООП ДО МБДОУ обеспечивает реализацию целей, задач по определенным направлениям развития (образовательным областям).

В течение учебного года проводилась большая и планомерная работа по формированию у детей целевых ориентиров ФГОС ДО, ООП ДО. С целью дифференцированного подхода к воспитанникам, педагоги вели наблюдения за достижениями каждого ребенка. В течение учебного года образовательная работа велась на среднем уровне.

Можно отметить, что коллективом МБДОУ в 2021 учебном году были достигнуты следующие результаты в работе: в начале и конце учебного года проводился мониторинг уровня развития воспитанников по всем направлениям воспитательно - образовательной деятельности. Дети имеют стабильно положительные результаты освоения ООП ДО. Хорошие диагностические показатели являются результатом систематической, глубокой работы воспитателей и специалистов МБДОУ.

Результаты выполнения образовательной программы МБДОУ по образовательным областям:

Социально-коммуникативное развитие:

Педагоги используют разнообразные методы и приемы, формы работы, направленные на присвоение воспитанниками норм и ценностей, принятых в обществе, развитие общения и взаимодействия ребенка с взрослыми и сверстниками; становление самостоятельности: создание проблемных ситуаций, в которых ребенку необходимо было бы высказаться, решение логических задач, ситуативный разговор, игры-драматизации, развлечения.

Художественно-эстетическое развитие:

Педагоги МБДОУ создают условия для художественно-эстетического развития воспитанников в процессе изобразительной, музыкальной, театрализованной, а также свободной деятельности. Под руководством педагогов организуются традиционные выставки детского творчества. В течение года были организованы выставки совместного творчества детей и родителей: «Мы за безопасность на дороге», «Краски осени», «Мамины руки творят чудеса», «Новогодняя фантазия», «Этот загадочный космос». Под руководством музыкального руководителя с воспитанниками проведены праздники и развлечения («День смеха», «Осенний бал», «Лучше всех на свете мамочка моя», «Новый год»). Воспитанники МБДОУ принимают участие в творческих конкурсах различных уровней, занимают призовые места (Всероссийский конкурс рисунков по ПДД, приуроченный ко Всемирному дню памяти жертв ДТП «Со светофорной наукой по дороге в школу, детский сад» - дипломы за 1 и 2 места – 4 участника; городской конкурс декоративно-прикладного творчества «Рождественская звезда» - диплом 1 степени, городской конкурс декоративно-прикладного творчества «Весенние откровения» - диплом 2 степени, городской конкурс рисунков «Правильно питайся – здоровья набирайся» - дипломы участников (4 ребенка), городской конкурс рисунков «Я и мой питомец» - дипломы за участие (3 ребенка), городской конкурс масленичных кукол «Сударыня - Масленица» - дипломы за участие (3 ребенка), городской конкурс декоративно - прикладного творчества «Золотые ворота» - диплом за участие (1 ребенок).

Во всех группах оформлены уголки изобразительного творчества. В 2021 году в рамках годового планирования проведен конкурс среди педагогов групп «Лучший уголок изобразительного творчества».

Познавательное развитие:

Педагоги МБДОУ используют разнообразные методы обучения. Во всех группах в режимных моментах и на прогулке активно используются наблюдение, простейшие опыты и эксперименты. В группах педагоги планируют наблюдения и игры - эксперименты, организуют исследовательскую деятельность. Активно поощряется творческое воображение, фантазирование, способности к творческому воссозданию и моделированию нового.

Речевое развитие:

Педагогами МБДОУ созданы условия для полноценного развития речи детей: организована насыщенная развивающая предметно - пространственная среда, ведется целенаправленная работа воспитателей и узких специалистов

над речевым развитием детей. Во всех группах оформлены речевые уголки, педагогами накоплен и систематизирован разнообразный практический материал для организации речевых игр и занятий: картотеки пальчиковой и артикуляционной гимнастики, игр на обогащение словаря, развития связной речи, грамматического строя речи. Речевому развитию уделяется много времени при организации НОД, а также в режиме дня. Педагоги используют разнообразные методы и приемы, формы работы, стимулирующие речевую деятельность детей.

**Физическое развитие:**

В МБДОУ ведется планомерная работа по оздоровлению и физическому развитию дошкольников. Для решения задач физического воспитания воспитанников активно используются гигиенические факторы, естественные силы природы, физические упражнения и пр. Полноценное физическое воспитание достигается педагогами при комплексном применении всех средств (физкультурно-оздоровительные мероприятия в режиме дня, НОД по физической культуре, формирование основ здорового образа жизни), так как каждое из них по-разному влияет на организм детей. Большое внимание педагоги уделяют закаливающим мероприятиям, так как закаливание организма повышает его устойчивость к воздействию различных неблагоприятных факторов внешней среды.

### ***3.3. Воспитательная работа.***

Семья является институтом первичной социализации и образования, который оказывает большое влияние на развитие ребёнка в младенчестве и раннем возрасте. Продуктивное сотрудничество с семьёй делает деятельность МБДОУ более успешной и системной.

В основу совместной деятельности семьи и дошкольного учреждения заложены следующие принципы:

- единый подход к процессу воспитания ребёнка;
- открытость дошкольного учреждения для родителей;
- взаимное доверие во взаимоотношениях педагогов и родителей;
- уважение и доброжелательность друг к другу;
- дифференцированный подход к каждой семье;
- ответственность родителей (законных представителей) и педагогов в

равной степени.

Основной целью взаимодействия с родителями (законными представителями) мы считаем: возрождение традиций семейного воспитания и вовлечение семьи в воспитательно-образовательный процесс.

**Задачи:**

1. Формирование психолого-педагогических знаний родителей (законных представителей).
2. Приобщение родителей (законных представителей) к участию в жизни МБДОУ.
3. Оказание помощи семьям воспитанников в развитии детей.
4. Изучение и пропаганда лучшего семейного опыта.

По времени проведения работа педагогов и специалистов с семьей подразделена на ежедневную, еженедельную, ежемесячную и разовую.

Ежедневная работа направлена на обеспечение систематической информированности родителей о жизни ребенка в МБДОУ и поддержание контакта с семьей. Прежде всего, этой цели служит стендовая информация, имеющаяся в каждой возрастной группе.

Ежедневно, каждый родитель (законный представитель) имеет возможность побеседовать с педагогом о развитии своего ребенка индивидуально. С родителями (законными представителями) проблемных детей, такие беседы проводятся более часто. Темы и цели бесед отражены в планах работы педагогов.

В условиях новой коронавирусной инфекции большая часть работы с родителями проводилась в дистанционном режиме. Консультации, рекомендации, памятки для родителей размещались как в родительских уголках, так и на интернет площадках (в мессенджерах и на сайте МБДОУ). Так как работа с родителями является неотъемлемой частью функционирования МБДОУ, необходимость в проведении родительских собраний остается. Родительские собрания были проведены согласно годовому планированию в дистанционном формате.

**Вывод:** успешность в обеспечении развития дошкольников в каждой из пяти образовательных областей во многом зависит от включенности в процесс реализации всего педагогического коллектива и родителей (законных представителей), их совместной деятельности.

#### ***3.4. Изучение мнения участников образовательных отношений.***

Ежегодно в МБДОУ с целью изучения мнения участников образовательных отношений проводится анонимное анкетирование родителей (законных представителей). Результаты анкетных данных за 2021г свидетельствуют о том, что: 80% родителей (законных представителей) удовлетворены качеством оказания образовательных услуг, 20% из числа принявших участие в анкетировании - удовлетворены частично.

**Вывод:** в целом можно отметить, что созданная система работы МБДОУ удовлетворяет потребности и запросы родителей на достаточно высоком уровне. Таким образом, можно констатировать, что содержание и качество воспитательно-образовательного процесса в МБДОУ соответствует требованиям ФГОС ДО.

### **РАЗДЕЛ 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

ООП ДО реализуется согласно годовому планированию, режиму дня, годовому учебному графику, учебному плану и режиму непосредственно образовательной деятельности (НОД), которые составлены в соответствии с современными дидактическими, санитарными и методическими требованиями, содержание выстроено в соответствии с ФГОС ДО.

Учебный план НОД по реализации ООП ДО МБДОУ является нормативным документом, регламентирующим организацию

образовательного процесса. При составлении плана образовательной деятельности учтены предельно допустимые нормы учебной нагрузки, изложенные в СанПиН 2.4.3648-20.

Календарный учебный график является локальным нормативным документом, регламентирующим общие требования к организации образовательного процесса в учебном году в МБДОУ. Календарный учебный график разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;
- Уставом МБДОУ.

Календарный учебный график учитывает в полном объеме возрастные, психофизические особенности воспитанников и отвечает требованиям охраны их жизни и здоровья. Педагогическая диагностика достижения детьми планируемых результатов освоения ООП ДО проводится в режиме работы МБДОУ, без специально отведенного для него времени, посредством бесед, наблюдений, индивидуальной работы с детьми. Календарный учебный график обсуждается и принимается Педагогическим советом и утверждается приказом заведующего МБДОУ. Все изменения, вносимые в календарный учебный график, утверждаются приказом заведующего по согласованию с Учредителем и доводятся до всех участников образовательного процесса.

МБДОУ в установленном законодательством Российской Федерации порядке несет ответственность за реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с календарным учебным графиком.

Содержание календарного учебного графика включает в себя следующие сведения:

- режим работы МБДОУ;
- продолжительность учебного года;
- количество недель в учебном году;
- продолжительность учебной недели;
- сроки проведения каникул, их начало и окончание;
- летний оздоровительный период;
- сроки проведения педагогической диагностики достижений детьми планируемых результатов освоения ООП ДО.

Образовательный процесс условно подразделён на:

- непосредственно - образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно - исследовательской, продуктивной, и др.);
- образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных

моментов;

- самостоятельную деятельность детей;
- взаимодействие с семьями воспитанников по реализации ООП ДО.

Образовательный процесс реализуется в адекватных дошкольному возрасту формах работы с детьми с учетом требований ФГОС ДО.

Основной формой работы с детьми дошкольного возраста и ведущим видом деятельности для них является игра.

В работе с детьми младшего дошкольного возраста используются преимущественно игровые, сюжетные и интегрированные формы образовательной деятельности. Обучение происходит опосредованно, в процессе увлекательной для малышей деятельности.

В старшем дошкольном возрасте (средняя, старшая и подготовительная к школе группы) выделяется время для занятий учебно - развивающего характера.

При выборе методик обучения предпочтение отдается развивающим методикам, способствующим формированию познавательной, социальной сфере развития. Занятия с детьми, в основе которых доминирует игровая деятельность, в зависимости от программного содержания, проводятся фронтально, подгруппами, индивидуально. Планируются комплексные и интегрированные занятия. Использование современных педагогических технологий (проектной, игровой, ИКТ) в дошкольном образовании как одного из методов интегративного обучения дошкольников, позволило значительно повысить самостоятельную активность детей, развивать творческое мышление, умение детей самостоятельно, разными способами находить информацию об интересующем предмете или явлении и использовать эти знания для создания новых объектов действительности. А также, делает образовательную систему МБДОУ открытой для активного участия родителей.

В середине НОД педагоги проводят физкультминутку. Между НОД предусмотрены перерывы продолжительностью не менее 10 минут.

**Вывод:** образовательный процесс в МБДОУ организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для их полноценного развития и подготовки к дальнейшей учебной деятельности и жизни в современных условиях.

## **РАЗДЕЛ 5. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

Общее количество сотрудников МБДОУ - 55 человек, из них руководящий состав (администрация) - 1 человек (заведующий), педагогический состав 25 человек, учебно – вспомогательный и обслуживающий персонал - 30 человек.

Оценка кадрового обеспечения педагогического состава:

Сведения о педагогических кадрах	Имеющиеся результаты
Общее количество педагогов: из них: - старший воспитатель - инструктор по физической культуре - воспитатели	25  1 1  23
Количество педагогов, имеющих стаж педагогической работы:	До 2 лет – 3 человека; от 2 до 5 лет – 6 человек; от 5 до 10 лет – 3 человека; от 10 до 20 лет – 2 человека; свыше 20 лет - 11 человек.
Количество педагогов, имеющих квалификационную категорию:	Высшая – 12 человек; первая – 8 человек; не аттестованы – 5 человек.
Количество педагогов, имеющих образование:	Высшее – 10; в том числе педагогическое – 5; среднее профессиональное - 14; в том числе педагогическое – 11; начальное профессиональное – 1.
Количество педагогов, обучающихся в педагогических образовательных учреждениях.	1

Работа с кадрами в течение года была направлена на повышение профессионализма, творческого потенциала педагогической культуры педагогов, оказание методической помощи педагогам. Составлен план прохождения аттестации, повышения квалификации педагогов.

Реализация годовой задачи по созданию оптимальных условий для повышения уровня профессиональной компетентности педагогов через реализацию ФГОС ДО успешно осуществлялась через:

- организацию шефства-наставничества над молодыми педагогами;
- через активное участие в конкурсной деятельности, как всего коллектива, так и педагогов в отдельности;
- повышение квалификации и прохождение профессиональной переподготовки педагогов;
- обеспечение методической литературой и периодическими изданиями.

В течение года педагоги приняли участие в городских методических объединениях, семинарах, форумах, вебинарах, мастер-классах.

Прошли обучение по теме «Оказание первой помощи» - 100% педагогов.

Педагог несет ответственность за качество обучения, поэтому ему необходимо быть хорошо подготовленным к образовательному процессу методически и содержательно, уметь работать с программным обеспечением, сервисами сети Интернет, также он должен владеть дистанционными методиками преподавания и знанием особенностей построения образовательного процесса в виртуальной среде. Анализ образовательного процесса в МБДОУ в период пандемии, показывает, что все педагоги владеют ИКТ - компетенциями. Несмотря на это, необходимо продолжать работу по совершенствованию данных компетенций.

Статистические данные о квалификации педагогических работников показали: за 2021 год 2 педагогам присвоена первая квалификационная категория, 1 педагогу - высшая, 3 педагога прошли курсы повышения квалификации, в том числе в дистанционном формате.

**Вывод:** анализ кадрового состава показал:

1) степень укомплектованности кадрами 92%;

2) количество педагогических работников, прошедших в течение последних 3 лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, составляет 100%;

3) количество педагогических работников, соответствующих профессиональному стандарту «Педагог», составляет 100%;

4) квалификационные категории имеют в целом 20 человек, что составляет 80% от общего количества педагогов. Прохождение аттестационных испытаний на квалификационные категории запланированы по каждому педагогу в перспективном плане аттестации и повышения квалификации педагогических работников;

5) педагогический коллектив имеет достаточный практический опыт в области воспитания и обучения детей дошкольного возраста, демонстрирует хороший результат в работе с детьми, обладает творческим потенциалом, активно апробирует современные технологии.

## **РАЗДЕЛ 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

Учебно – методическое сопровождение воспитательно - образовательного процесса ориентировано на реализацию образовательной программы МБДОУ. В 2021 году обогатилось информационно – методическое обеспечение. В методическом кабинете библиотека пополнена специальной методической литературой по реализации ООП ДОУ, обобщены материалы из опыта работы педагогов на первую и высшую квалификационную категории.

В 2021 году была оформлена подписка на профессиональные печатные издания: «Справочник руководителя дошкольным учреждением», «Музыкальный руководитель», которые предлагаются педагогам для использования в работе.

**Вывод:** в МБДОУ созданы необходимые условия для учебно-методического обеспечения его работы. Информационно-методическое обеспечение в МБДОУ соответствует современным требованиям. В



воспитательно - образовательном процессе используются современные информационно - коммуникационные технологии. Но необходимо продолжить работу в данном направлении.

## **РАЗДЕЛ 7. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

Функционирование информационно - образовательной среды в МБДОУ для организации процесса управления, методической и педагогической деятельности обеспечивается техническими и аппаратными средствами, сетевыми и коммуникативными устройствами: в МБДОУ 8 единиц компьютерной техники (ноутбуки, стационарные компьютеры). Подключения к интернету имеет вся компьютерная техника.

Официальный сайт МБДОУ соответствует требованиям законодательства РФ, тем самым обеспечивая открытость и доступность информации о МБДОУ.

Ответственные специалисты следят за входящей корреспонденцией на адрес электронной почты МБДОУ, размещение актуальной и необходимой информации, вносят сведения в другие базы данных.

Периодически в группах МБДОУ проводятся презентации, выставки совместных работ родителей с детьми. Вся конкурсная, досуговая и выставочная деятельность освещается на сайте МБДОУ.

**E-mail:** stepashka-22@mail.ru, mbdou.kid190@bamaul-obr.ru

**Вывод:** достаточность информационного оснащения МБДОУ и доступность информации позволяют обеспечить открытость информации о деятельности МБДОУ, возможность получения обратной связи.

## **РАЗДЕЛ 8. МАТЕРИАЛЬНО- ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА.**

Важным фактором, благоприятно влияющим на качество образовательного процесса, распространение современных технологий и методов воспитания и обучения воспитанников является состояние материально - технической базы. Создание материально - технических условий МБДОУ происходит с учетом действующих СанПин, работа по материально - техническому обеспечению планируется в Годовом плане (приобретение учебно - методической литературы, игрушек, мебели, канцелярии, материалов для производства ремонтных работ, приобретение дидактического и развивающего оборудования).

Дошкольное образовательное учреждение функционирует с 1967 года, имеет: двухэтажное здание с 9 изолированными выходами, один хозяйственный блок.

В МБДОУ имеются следующие помещения:

- кабинет заведующего;
- методический кабинет;
- бухгалтерия;
- кабинет музыкального руководителя;
- пищеблок;
- прачечная;

- медицинский кабинет;
- прививочный кабинет;
- кабинет делопроизводителя;
- актовый зал;
- 12 групповых помещений.

Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника - 2,8 кв.м

Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников – 80,9 кв. м.

Безопасные условия пребывания детей в МБДОУ обеспечиваются за счет наличия тревожной кнопки, пожарной сигнализации, сотрудничества с ООО «Пожарная безопасность» и охранным предприятием ФГКУ «УВОВНГ России по Алтайскому краю».

Площадь здания МБДОУ «Детский сад №190» 2868,1 кв.м.

Периметр ограждения 699,2 м.

Наполняемость в соответствии с муниципальным заданием – 340 детей.

Земельный участок 11455 кв.м., делится на зону застройки, зону игровой деятельности, зеленую зону. Зона застройки включает в себя основное двухэтажное здание, которое размещено в центре участка, хозяйственный блок – овощехранилище, склад.

Зона игровой деятельности включает:

- 12 прогулочных участков,
- 1 спортивную площадку.

Игровые площадки имеют тентовые навесы, песочницы, малые архитектурные формы.

На первом этаже расположены:

- 5 групп,
- актовый зал,
- кабинет музыкального руководителя,
- кабинет заведующего,
- кабинет делопроизводителя;
- медицинский блок,
- пищеблок,
- прачечная.

На втором этаже:

- 7 групп,
- методический кабинет,
- бухгалтерия.

В групповых помещениях детская мебель соответствует современным требованиям. РППС обеспечивает разнообразие центров для организации самостоятельной деятельности:

- центр игры,
- центр двигательной активности,
- центр художественно-эстетического развития,
- центр конструирования,

- центр музыкально - театрализованной деятельности,
- центр природы,
- центр книги.

Образовательный процесс осуществляется с использованием видео, аудиотехники, мультимедийного оборудования.

Пиццеблок оснащен технологическим оборудованием:

- водонагреватель, электроплиты 2шт.,
- холодильники 3 шт.,
- морозильная камера - 2шт.,
- электромясорубка 1 шт.,
- овощечистка,
- измельчитель овощей,
- весы 4 шт.,
- тестомес,
- миксер.

В прачечной:

- электрический утюг 2 шт.,
- стиральные машины 2 шт.,
- весы 1 шт.

В медицинском кабинете:

- ростомер,
- шкафы -2 шт.,
- динамометр кистевой,
- ширма медицинская на колесах,
- спирометр.

За счет средств бюджета было приобретено следующее оборудование:

- хозяйственный инвентарь;
- оборудование для медицинского и прививочного кабинета;
- учебно-методические комплекты;
- игрушки;
- канцелярские товары;
- мягкий инвентарь;
- светильники светодиодные;
- пылесос в группу;
- 2 утюга;
- кухонное оборудование: шкаф холодильный -1 шт.,  
плита электрическая – 1 шт.,  
шкаф жарочный – 1 шт.,  
измельчитель овощей – 1шт.

За счет внебюджетных средств приобретено:

- банкетки на вход в группы – 3 шт.;
- кухонный гарнитур в группы – 2 шт.;
- информационный стенд на центральный вход;
- дез.средства и антисептики;
- стройматериалы для замены крыш на теневых навесах семи групп.

Территория МБДОУ огорожена, имеются зеленые насаждения, спортивная площадка, учебный перекресток для изучения правил дорожной безопасности, за каждой группой закреплен участок для прогулок. Для защиты детей от солнца и осадков на территории каждой групповой площадки установлены тентовые навесы. Игровые площадки оборудованы малыми игровыми формами в соответствии с возрастом детей: песочницами, домиками, машинами, качелями и др.

На территории МБДОУ произрастают разнообразные породы деревьев и кустарников; разбиты цветники и клумбы.

Проведен ремонт и обновление интерьера групповых помещений МБДОУ, проведена замена всех деревянных окон на пластиковые стеклопакеты. Отремонтирован потолок на пищеблоке. Установлены новые центральные металлические ворота.

За счет бюджетных средств проведено асфальтирование пешеходных дорожек по всему периметру МБДОУ.

Для улучшения качества образовательного процесса и повышения оперативности в работе МБДОУ имеется:

1. Цветной принтер (1)
2. Лазерный принтер (5)
3. Компьютеры (8)
4. DVD плеер (4)
5. Музыкальные центры (4)
6. Интерактивная доска (1)
7. Ламинатор (1)

Спортивный уголок расположенный в актовом зале, оснащен: шведской стенкой, гимнастическими скамейками, стойками для прыжков в высоту, мячами, обручами, кеглями, гантелями, скакалками, гимнастическими палками, мягкими модулями для лазания и подлезания, гимнастическими матами, баскетбольными корзинами, канатом, дугами для подлезания, корригирующими дорожками, массажными ковриками, лыжами.

МБДОУ в достаточном количестве обеспечено мягким инвентарем (постельные принадлежности, полотенца, спецодежда), а также мебелью, технологическим оборудованием, посудой, кухонной утварью, медикаментами. Все помещения оборудованы, соответствуют требованиям СанПин.

**Вывод:** материально - техническая база МБДОУ находится в удовлетворительном состоянии. Необходима замена пылесосов в группах, приобретение оборудования на прачечную (профессиональный каток для глажки, стиральная машина и стол для глажки белья). Также необходимо отремонтировать лестницу и лестничную площадку (группы №10, №11), крыши тентовых навесов (группа №5, №9).

## **РАЗДЕЛ 9. ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ.**

В МБДОУ функционирует система внутриучрежденческого контроля на основании Положения о внутриучрежденческом контроле МБДОУ «Детский сад №190», положение регламентирует осуществление внутриучрежденческого контроля, порядок проведения контрольных мероприятий, оформление их результатов, периодичность осуществления контроля и разработано в соответствии с нормативными и локальными актами.

Целью внутриучрежденческого контроля является повышение качества и эффективности деятельности МБДОУ. Основными задачами контроля являются:

- осуществление контроля и оценки соблюдения работниками действующего законодательства, распорядительных документов;
- реализация принципов государственной политики в области образования;
- анализ причин, лежащих в основе нарушений, принятие мер по их предупреждению и неисполнению нормативных правовых актов;
- определение возможностей и путей, направленных на улучшение результатов образовательного процесса;
- повышение качества кадрового потенциала;
- анализ и оценка эффективности результатов деятельности должностных лиц и педагогических работников, сотрудников МБДОУ;
- повышение компетентности работников по вопросам применения действующих в образовании норм, правил;
- оказание методической помощи;
- анализ результатов исполнения приказов и иных локальных актов МБДОУ;
- соблюдение прав участников образовательного процесса;
- соблюдение требований Федеральных Государственных образовательных стандартов дошкольного образования;
- совершенствование системы управления качеством образования, в том числе оценки качества образования.

Администрация МБДОУ формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование МБДОУ, утверждает приказом заведующего и контролирует их исполнение; разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования МБДОУ, участвует в этих мероприятиях; организует систему мониторинга качества образования в МБДОУ, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне МБДОУ; обеспечивает условия для подготовки педагогов к осуществлению контрольно-оценочных процедур; обеспечивает предоставление информации о качестве образования на различные уровни системы оценки качества образования; формирует информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы МБДОУ за учебный год, публичный доклад заведующего); принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа полученных результатов.

Установлена периодичность проведения внутренней оценки качества образования, определены показатели и методы получения информации, назначены ответственные лица. Информирование всех участников образовательных отношений о функционировании внутренней системы оценки качества образования, происходит посредством персонального ознакомления с локальными актами МБДОУ, стендового информирования.

В МБДОУ в течение года использовалась комплексная система контрольно-аналитической деятельности, включающая различные виды контроля (оперативный, тематический, фронтальный).

В годовом плане МБДОУ отражена система контроля по всем видам контроля, организация систематического контроля по месяцам, пяти образовательным областям, совместной деятельности с воспитанниками (игровая деятельность, трудовая деятельность, самообслуживание).

В 2021 году контроль осуществлялся по следующим направлениям:

- охрана и укрепление здоровья воспитанников (9 контрольных мероприятий за 2021 год);
- создание безопасных условий пребывания воспитанников (9 контрольных мероприятий за 2021 год);
- качество организации воспитательно - образовательного процесса (12 контрольных мероприятий за 2021 год);
- освоение образовательной программы, выполнение ФГОС ДО в образовательном процессе (9 контрольных мероприятий за 2021 год);
- аттестация, повышение квалификации педагогов (3 контрольных мероприятия за 2021 год);
- административно- хозяйственная и финансовая деятельность (9 контрольных мероприятий за 2021 год);
- питание детей (12 контрольных мероприятий за 2021 год).

В 2021 году проведено 2 тематических контроля по темам: «Повышение качества работы по физическому развитию и сохранению здоровья детей», «Состояние работы по художественно – эстетическому развитию воспитанников». Заведующим издаются приказы «О подготовке к тематической проверке», «Об итогах тематического контроля». По результатам тематического контроля составляется аналитическая справка. Аналитическая справка о результатах контроля обсуждается на заседании Педагогического совета, на Сопещании при заведующем. Вопросы, поставленные на контроль, отслеживаются в установленные сроки.

Придание гласности результатам оценки качества образования обеспечивается путем предоставления информационных материалов для педагогических работников, родителей (законных представителей), аналитических докладов о состоянии качества образования МБДОУ.

Результаты контроля рассматривались на Общих собраниях трудового коллектива, Педагогических советах, Сопещаниях при заведующем.

План контроля образовательного процесса реализован полностью.

Внешний контроль МБДОУ имеет место со стороны органов образования, здравоохранения, санитарных и других учреждений. Порядок

внешнего контроля определяется существующей правовой и нормативной базой.

**Вывод:** в МБДОУ выстроена четкая система методического контроля и анализа результативности воспитательно-образовательного процесса по всем направлениям развития дошкольника и функционирования МБДОУ в целом. Контроль в виде плановых проверок осуществляется в соответствии с утвержденным годовым планом, графиком контроля на месяц, который доводится до членов педагогического коллектива. Система внутриучрежденческого контроля, осуществляемая в МБДОУ в 2021 году, позволила обеспечить повышение качества образования, определила возможные пути, направленные на улучшение результатов работы в 2022 году.

**Общие выводы:**

Отчет содержит результаты анализа образовательной деятельности, фактические результаты по каждому направлению деятельности указаны в соответствующих разделах. Сделаны выводы и намечены планы по повышению показателей, отражающих уровень работы МБДОУ в целом:

1. Повышение качества работы МБДОУ в современных условиях. Повышение профессионального уровня педагогов, их мотивации к профессиональному росту в соответствии с Профстандартом;
2. Улучшение образовательного процесса путём перехода к использованию инновационных педагогических технологий в образовательном процессе, в том числе информационно - коммуникативных, проведение практических занятий с педагогами по овладению компьютерной грамотностью;
3. Работа по модернизации ООП ДО МБДОУ, в соответствии с ФГОС ДО;
4. Продолжение проектной деятельности, активное привлечение специалистов, родителей (законных представителей);
5. Модернизация материально - технического обеспечения образовательного процесса в соответствии с ФГОС.

**ПОКАЗАТЕЛИ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
ОРГАНИЗАЦИИ,  
ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

№ п/п	Показатели	Единица измерения	
		2021	
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	Человек	307
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	Человек	307
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	Человек	0
1.1.3	В семейной дошкольной группе	Человек	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	Человек	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	Человек	55
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	Человек	252
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	Человек/%	307/100
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	Человек/%	307/100
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	Человек/%	0/0
1.4.3	В круглосуточного пребывания	Человек/%	0/0
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	Человек/%	1/0,2
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	Человек/%	1/0,2
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	Человек/%	1/0,2
1.5.3	По присмотру и уходу	Человек/%	1/0,2
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	День	13,4
1.7	Общая численность педагогических	Человек	25



	работников, в том числе:		
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	Человек/%	10/40
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	Человек/%	5/20
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	Человек/%	14/56
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	Человек/%	11/44
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	Человек/%	20/80
1.8.1	Высшая	Человек/%	12/48
1.8.2	Первая	Человек/%	8/32
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	Человек/%	25/100
1.9.1	До 5 лет	Человек/%	9/36
1.9.2	Свыше 30 лет	Человек/%	4/16
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	Человек/%	3/12
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	Человек/%	3/12
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение	Человек/%	27/100

	квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников		
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно - хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно - хозяйственных работников	Человек/%	27/100
1.14	Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации	Человек/человек	25/307
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:		
1.15.1	Музыкального руководителя	Да/нет	Нет
1.15.2	Инструктора по физической культуре	Да/нет	Да(1)
1.15.3	Учителя -логопеда	Да/нет	Нет
1.15.4	Логопеда	Да/нет	Нет
1.15.5	Учителя- дефектолога	Да/нет	Нет
1.15.6	Педагога - психолога	Да/нет	Нет
2	Инфраструктура		
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	Кв.м	2,8
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	Кв.м	80,9
2.3	Наличие физкультурного зала	Да/нет	Нет
2.4	Наличие музыкального зала	Да/нет	Да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	Да/нет	Да

### **Анализ показателей деятельности по сравнению с 2020 годом**

Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования по сравнению с 2020 годом уменьшилась на 33 ребенка (2020г. - 340 детей, 2021г. - 307 детей). Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования до 3-х лет, увеличилась на 10 воспитанников (2020г. – 45 ребенок, 2021г. – 55 детей). Общая численность воспитанников от 3 до 8 уменьшилась на 43 ребенка (2020г. – 295 детей, 2021г. – 252 детей). Муниципальное задание 340 детей не выполнено.

Численность воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги, осталась неизменной (2020г. – 1 ребенок, 2021г. – 1 ребенок). Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника увеличился на 1,4 (2020г – 12, 2021г. – 13,1). Обусловлено это увеличением количества воспитанников раннего возраста, а также эпидемиологической обстановкой в регионе.

Показатель общей численности педагогических работников остался неизменным (25 человек). В 2021 году процент педагогов имеющих высшее профессиональное образование остался прежним (2020г. – 5 человек, 2021 – 5 человек), среднее профессиональное образование имеют 14 человек (2020г. – 14 человек). Количество педагогических работников с высшей квалификационной категорией увеличилось на 1 человека (2020г. – 11, 2021г. – 12). Количество педагогов с первой квалификационной категорией осталось неизменным (8 человек). Численность педагогических работников, имеющих стаж менее 5 лет, уменьшилась на 1 человека (2020г. – 10 человек, 2021г. – 9 человек), численность педагогов, имеющих стаж свыше 30 лет увеличилась на 1 педагога (2020г -3 человека, 2021 - 4 человека). Количество педагогов в возрасте менее 30 лет уменьшилось на 1 человека (2020г.– 4 человека, 2021г.- 3 человека). Количество педагогов в возрасте от 55 лет осталось неизменным – 3 человека.

Курсы повышения квалификации педагогические работники проходят своевременно (2021г. – 3 человека). Количество профильных специалистов уменьшилось (педагог-психолог). Не изменилась инфраструктура для оказания образовательных услуг.

Прошито, пронумеровано на 44  
( сорок четыре ) листах.  
скреплено 44  
старший в.о. старшего инспектора Ф.А. Е.А.

